

Sprawozdanie organizacyjne Oddziału
za okres rozliczeniowy (roczny, pół roczny, niepełny)*
od do

1. Adres Oddziału:

.....
.....

2. Zarząd Oddziału:

Funkcja	Stopień, Nazwisko, Imię	Adres do korespondencji	Kontakt: telefon, mail
Komendant Oddziału	Kom: mail:
Zastępca	Kom: mail:

3. Stan osobowy Oddziału:

Strzelcy	Kobiety	.....	Mężczyźni	.....	Łącznie Strzelców	.....
Kandydaci	Kobiety	.....	Mężczyźni	.....	Łącznie Kandydatów	.....
Orlęta	Dziewczęta	.....	Chłopcy	.....	Łącznie Orląt	.....
					Łącznie stan Oddziału	.....

4. Stan kasy Oddziału na dzień

.....

Właściwe podkreślić *

5. Sprawozdanie merytoryczne:

- 1) wymienić organizowane przez Oddział obozy szkoleniowe, kursy i szkolenia;
 - rodzaj i nazwa przedsięwzięcia,
 - miejsce, liczba członków Oddziału biorących udział,
 - liczba uczestników z poza Oddziału,
 - kadra instruktorska, opiekunowie i wychowawcy,
- 2) udział Oddziału w innych działaniach, wymienić do każdego działania ilość zaangażowanych członków Oddziału;
- 3) inne wykonane działania tj. marsze, rajdy, konferencje, prezentacje, prelekcje, konkursy, zawody, zawody strzeleckie;
- 4) zmiany władz w Oddziale, przydziały funkcji;
- 5) problemy wewnętrzne (wewnątrz oddziałowe);
- 6) problemy zewnętrzne;
- 7) nabor, akcje charytatywne, kwesty, inne;
- 8) zawiązana współpraca, wymienić nazwy urzędów, samorządów i instytucji;
- 9) zakup sprzętu, sponsoring, darowizny rzeczowe i finansowe;
- 10) zapotrzebowanie;
- 11) informacje o lokalu (siedzibie Oddziału);
- 12) pozostałe działania.

.....
(data i podpis Komendanta Oddziału)